

Bearbeitungsauftrag ohne Telefon-Nummer

Email 1

„Schönen guten Tag, Herr Mayer!

Herzlichen Dank für Ihre Anfrage/Ihr Interesse!

Sehr gerne erstelle ich Ihnen ein Angebot nach Ihren Wünschen.

Ihre Wünsche sind es auch, die mir am Herzen liegen. Hierzu habe ich noch Fragen an Sie.

Bitte seien Sie so nett und rufen mich hierfür unter der Rufnummer an!

Anschließend erhalten Sie dann ein individuelles Angebot von mir.

Herzlichen Dank!

Beste Grüße, bis zu unserem Gespräch,
Ihre

(Signatur, am besten mit Foto)

Falls Kunde nicht angerufen hat, Email 2 (eine Woche später)

„Schönen guten Tag, Herr Mayer!

Es geht noch einmal um Ihre Anfrage zu einem Angebot zu

Bisher haben Sie mich noch nicht erreichen können oder Sie hatten noch keine Zeit für ein Telefonat.

Mir liegt am Herzen, Ihnen ein passgenaues und übersichtliches Angebot zu erstellen.
Um das sicher zu stellen, müssten wir unbedingt miteinander sprechen.

Sie erreichen mich gut

- a) am ... von ... bis ... Uhr
- b) am ... von ... bis ... Uhr
- c) am ... von ... bis ... Uhr

Wenn Ihnen ein anderer Zeitpunkt besser passt, lassen Sie mich das bitte wissen, dann versuche ich es einzurichten. Dankeschön.

Ich freue mich auf Ihren Anruf!

Beste Grüße,
Ihr ...

(Signatur, am besten mit Foto)

Falls Kunde nicht angerufen hat, Email 3
(nach Ablauf der drei zeitlichen Optionen der Email 2)

„Schönen guten Tag, Herr Mayer!

Da ich auf meine beiden Nachrichten bisher von Ihnen noch nichts gehört habe, gehe ich derzeit davon aus, dass Sie sich anderweitig entschieden haben oder dass Sie Ihr Vorhaben aktuell doch nicht umsetzen möchten.

Wenn es zu einem späteren Zeitpunkt wieder für Sie interessant werden sollte, kommen Sie sehr gerne auf mich zu! Meine Kontaktdaten finden Sie noch einmal unten in dieser Email.

Sollte ich mich gerade in einem Kundengespräch befinden, wenn Sie sich melden, hinterlassen Sie mir einfach eine Nachricht auf meiner Mailbox. Ich rufe Sie dann sehr gerne zurück. Dankeschön.

Ich freue mich auf unseren zukünftigen Kontakt, wann auch immer es sein wird und wünsche Ihnen bis dahin alles Gute!

Beste Grüße,
Ihr ...

(Signatur, am besten mit Foto)

Plus ein individuelles PS, z.B. so:

PS: Selbstverständlich bin ich auch für anderweitige Fragen rund um die Absicherung Ihrer Lebensrisiken oder für Angebote zu steuergünstigen und rentablen Geldanlagen für Sie da!